

Tartalomjegyzék

| | |
|---|----|
| Tisztelt Olvasó! | 17 |
| I. Bevezetés | 19 |
| 1. A szolgáltató állam koncepciója és az ügyintézés reformja | 19 |
| 1.1. A szolgáltató állam | 19 |
| 1.2. Az ügyintézés reformja | 20 |
| 2. A honi e-közigazgatás és e-kormányzat fejlődése | 21 |
| 3. Az elektronikus ügyintézés modelljei | 22 |
| 4. Törvény az elektronikus ügyintézésről | 24 |
| 4.1. A törvény közvetlen előzményei | 24 |
| 4.2. Az Eüsztv. felépítése | 26 |
| 4.2.1. Az ügyek intézésének és az ügyféli/fogyasztói kapcsolattartásnak elektronikus útra terelése | 26 |
| 4.2.2. Az elektronikus ügyintézéshez szükséges részfolyamatok szabályozásának egységesítése | 27 |
| 4.2.3. Az elektronikus ügyintézésre kötelezett szervek egymás közötti elektronikus kapcsolatai | 27 |
| 4.2.4. Az elektronikus ügyintézési felügyelet | 27 |
| 4.2.5. Az elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról szóló uniós szabályozáshoz való igazodás | 28 |
| 4.2.6. Általános háttérszabályok az elektronikusan hiteles iratok átalakítására | 28 |
| 4.3. Egységes Digitális Ügyintézési Tér | 29 |
| 4.4. Szervek közötti informatikai együttműködés | 30 |
| 5. A kézikönyv felépítése | 33 |
| II. Az elektronikus ügyintézés | 35 |
| 6. Az elektronikus ügyintézés alapelvei és a törvény hatálya | 35 |
| 6.1. Az elektronikus ügyintézés biztosításának a kötelezettsége és az elektronikus ügyintézéshez való jog | 35 |
| 6.2. Az elektronikus ügyintézészt biztosító szervek | 36 |
| 6.3. Az elektronikus ügyintézészt önként vállaló szervek | 37 |
| 6.4. Az ügyfél | 38 |

| | |
|---|----|
| 6.5. Az elektronikus ügyintézésre vonatkozó szabályok alkalmazása a belső működésre | 39 |
| 6.6. A jogszabályban meghatározott elektronikus kapcsolattartási módok és eszközök jogszerű alkalmazásának a vétele | 40 |
| 6.7. Az elektronikus ügyintézés pozitív megkülönböztetése | 40 |
| 6.8. A technológiásemlegesség elve | 41 |
| 6.8.1. A kormányzati célú hírközlési szolgáltatás igénybevétele | 41 |
| 6.8.2. Az állam által ingyenesen biztosított infokommunikációs szolgáltatás igénybevétele | 42 |
| 6.9. A jóhiszeműség és a tisztesség elve | 43 |
| 6.10. Az együttműködés követelménye | 44 |
| 6.11. A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerhetősége, a személyes, a minősített és a nem nyilvános adatok védelme | 45 |
| 7. Az elektronikus ügyintézéshez való jog | 45 |
| 7.1. Az elektronikus ügyintézéshez való jog | 45 |
| 7.2. Az elektronikus ügyintézéshez való jog korlátai | 46 |
| 7.2.1. Az elektronikus ügyintézés nem értelmezhető | 46 |
| 7.2.2. Az elektronikus ügyintézéshez való jog korlátozottsága büntetések, intézkedések és kényszerintézkedések végrehajtása során | 46 |
| 7.2.3. A minősített adatot érintő elektronikus ügyintézés kizártsága | 47 |
| 7.2.4. Más jogforráson alapuló korlátozás | 48 |
| 8. Az elektronikus ügyintézési kötelezettség | 48 |
| 8.1. Az elektronikus ügyintézésre kötelezett jogalanyok | 49 |
| 8.2. A kötelező elektronikus ügyintézés elmulasztásának következménye | 50 |
| 8.3. Kivételek a kötelező elektronikus ügyintézés alól | 51 |
| 9. Az elektronikus ügyintézés módja és megválasztása | 52 |
| 10. Az automatikus döntéshozatal | 53 |
| 11. Átjárás a papír alapú és az elektronikus ügyintézés között | 54 |
| 11.1. Papír alapú dokumentumról elektronikus másolat készítése | 55 |
| 11.2. Elektronikus irat hiteles papír alapú irattá alakítása | 56 |
| 11.3. A másolatkészítés elhatárolása a kiadmányozástól, valamint a másolat és a kiadmány bizonyító ereje | 57 |
| 12. Az elektronikus kapcsolattartás | 57 |
| 12.1. Az elektronikus kapcsolattartás az elektronikus ügyintézési cselekmények rendszerében | 57 |
| 12.2. Az elektronikus elérhetőség | 58 |
| 12.2.1. A gazdálkodó szervezet hivatalos elektronikus elérhetősége | 58 |
| 12.2.1.1. A gazdálkodó szervezetek hivatalos elérhetőségének fajtái | 59 |
| 12.2.1.2. Biztonságos kézbesítési szolgáltatás | 59 |
| 12.2.1.3. Kormányrendeletben meghatározott egyéb típusú elérhetőség | 61 |
| 12.2.1.4. További hivatalos elérhetőségek | 61 |

| | |
|---|----|
| 12.2.1.5. Több hivatalos elérhetőség megadása | 62 |
| 12.2.1.6. A gazdálkodó szervezetek hivatalos elérhetőségének nyilvántartása | 62 |
| 12.2.1.7. A gazdálkodó szervezet hivatalos elérhetőségére való kézbesítéshez fűződő joghatások | 64 |
| 12.2.1.8. Kézbesítés a hivatalos elérhetőséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetnek | 64 |
| 12.2.2. A természetes személy elektronikus elérhetősége | 65 |
| 12.2.2.1. A természetes személy hivatalos elektronikus elérhetősége | 65 |
| 12.2.2.2. A természetes személy nem hivatalos elektronikus elérhetősége | 66 |
| 12.2.3. További, az Eüsztv.-ben nem szabályozott elektronikus elérhetőségek | 67 |
| 12.3. A kapcsolattartás módja | 67 |
| 12.3.1. A kapcsolattartás módjának megválasztása | 67 |
| 12.3.2. A nem rekonstruálható kapcsolattartási módok alkalmazása esetén követendő eljárás | 68 |
| 12.3.3. A hagyományos kapcsolattartási formáknak megfelelő elektronikus ügyintézési formák | 69 |
| 12.3.3.1. Az írásbeli nyilatkozatnak megfelelő elektronikus kapcsolattartási módok | 69 |
| 12.3.3.2. A kézbesítési szolgáltatás | 70 |
| 12.3.3.3. A nem írásbeli kapcsolattartásnak megfelelő elektronikus kapcsolattartási módok | 71 |
| 13. Az ügyfél elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos jogai és kötelezettségei | 71 |
| 13.1. Elektronikus azonosítási kötelezettség | 71 |
| 13.2. Az adatok igazoltatásának a tilalma | 73 |
| 13.2.1. A közzétételi kötelezettséggel érintett adatok igazoltatásának a tilalma | 73 |
| 13.2.2. A közhiteles nyilvántartásban szereplő adatok igazoltatásának a tilalma | 74 |
| 13.3. Azonosítási módok és azonosító kódok közötti átjárás az összerendelési nyilvántartás segítségével | 75 |
| 13.3.1. Az összerendelési nyilvántartás | 75 |
| 13.3.2. Azonosító kódok igazolása közötti átjárás | 76 |
| 13.3.3. A különböző azonosító kódok alapján vezetett nyilvántartások közötti átjárás | 76 |
| 13.3.4. Igazolványon alapuló és elektronikus azonosítás közötti átjárás | 77 |
| 13.4. Papír alapú irat helyettesítése elektronikus másolattal | 77 |
| 13.4.1. A hiteles elektronikus másolat és az elfogadása alóli kivételek | 77 |
| 13.4.2. Az eredeti okirat bemutatásának a kötelezettsége | 78 |
| 13.4.3. Az ügyfél által készített elektronikus másolat elfogadása | 79 |

| | |
|---|-----|
| 13.5. Az ügyfél rendelkezési joga | 80 |
| 13.5.1. A rendelkezési jog | 80 |
| 13.5.2. Az ügyintézési rendelkezés | 81 |
| 13.5.3. Az ügyintézési rendelkezést regisztráló szerv | 86 |
| 13.5.4. Az ügyintézési rendelkezés megtétele | 87 |
| 13.5.5. Az ügyintézési rendelkezés joghatása | 88 |
| 13.6. Az elektronikus tájékoztatáshoz való jog | 90 |
| 13.6.1. Az elektronikus tájékoztatáshoz való jog terjedelme | 90 |
| 13.6.2. Az elektronikus tájékoztatás csatornái | 90 |
| 13.6.3. Az elektronikus ügyintézését biztosító szerv rendelkezésére álló iratok tájékoztatási célú megküldése | 91 |
| 13.7. Az elektronikus fizetéshez való jog és az elektronikus fizetési kötelezettség | 91 |
| 13.7.1. Az elektronikus fizetés tárgya | 92 |
| 13.7.2. Az elektronikus fizetési módok | 92 |
| 14. Az elektronikus ügyintézését biztosító szerv kötelezettségei | 93 |
| 14.1. Az elektronikus ügyintézés biztosítása | 93 |
| 14.1.1. Az elektronikus ügyintézését biztosító informatikai rendszerrel szembeni követelmények | 93 |
| 14.1.2. A teljes ügyintézési folyamat elektronizálásának elve | 96 |
| 14.1.3. Az ügyféllel való kapcsolattartás módjának megválasztása | 97 |
| 14.2. Elektronikus tájékoztatás | 97 |
| 14.3. Elektronikus ügyfélszolgálat | 98 |
| 14.3.1. Az elektronikus ügyfélszolgálat biztosítása önállóan vagy más szervekkel | 99 |
| 14.3.2. Csatlakozás az országos telefonos ügyfélszolgálatához | 100 |
| 14.4. Az elektronikus ügyintézés rendelkezésre állása – üzemszünet, üzemzavar | 101 |
| 14.4.1. Rendelkezésre állás | 101 |
| 14.4.2. Üzemszünet | 102 |
| 14.4.3. Üzemzavar | 103 |
| 14.4.4. Az üzemszünet és üzemzavar joghatásai | 103 |
| 14.4.5. Önhibán kívüli akadályozottság | 104 |
| 14.5. Az elektronikus ügyintézését biztosító szervek adatszolgáltatási kötelezettsége | 105 |
| 15. Elektronikus ügyintézési (SZEÜSZ és KEÜSZ) szolgáltatások | 106 |
| 15.1. Az ún. SZEÜSZ-modell bevezetése | 106 |
| 15.2. A SZEÜSZ-modell továbbfejlesztése (Eüsztv.) | 107 |
| 15.3. Kormány által kötelezően biztosítandó szolgáltatások | 108 |
| 15.4. Kötelező igénybevétel | 109 |
| 15.5. A szolgáltatások nyújtása | 109 |
| 15.6. SZEÜSZ-/KEÜSZ-szolgáltatások piaci igénybevétele | 110 |
| 15.7. Az egyes szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatások | 111 |

| | |
|---|------------|
| 15.8. Az egyes központi elektronikus ügyintézési szolgáltatások | 113 |
| 15.8.1. Az ügyfél ügyintézési rendelkezésének nyilvántartása (RNY) | 113 |
| 15.8.2. Iratérvényességi nyilvántartás | 114 |
| 15.8.3. Elektronikus fizetési és elszámolási rendszer (EFER) | 115 |
| 15.8.4. Azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés (AVDH) | 115 |
| 15.8.5. Központi érkeztetési ügynök (KÉÜ) | 116 |
| 15.8.6. Központi kézbesítési ügynök (KKÜ) | 116 |
| 15.8.7. Az ügyfél időszaki értesítése az elektronikus ügyintézési cselekményekről | 117 |
| 15.8.8. Papír alapú irat átalakítása hiteles elektronikus irattá, a kijelölt szolgáltató útján | 117 |
| 15.8.9. Elektronikus irat hiteles papír alapú irattá alakítása, a kijelölt szolgáltató útján | 118 |
| 15.8.10. Központi azonosítási ügynök (KAÜ) | 118 |
| 15.8.11. Személyre szabott ügyintézési felület (SZÜF) | 119 |
| 15.8.12. Űrlapbenyújtás-támogatási szolgáltatás | 120 |
| 15.8.13. Központi dokumentumhitelesítési ügynök (KDÜ) | 120 |
| 15.8.14. Általános célú elektronikus kéreleműrlap szolgáltatás (e-Papír szolgáltatás) | 121 |
| 15.8.15. Összerendelési nyilvántartás (ÖR) | 122 |
| 15.9. Elektronikus ügyintézési igénybe vevő külföldi személyek nyilvántartása | 123 |
| 16. Az elektronikus ügyintézés felügyelete | 124 |
| 16.1. Az elektronikus ügyintézési felügyelet | 124 |
| 16.2. A felügyeleti vizsgálat | 125 |
| 16.2.1. A felügyeleti vizsgálat megindítása | 125 |
| 16.2.2. A felügyeleti vizsgálat tárgya | 126 |
| 16.2.3. A felügyeleti vizsgálat lefolytatása | 127 |
| 16.2.4. A felügyeleti eljárásban alkalmazható jogkövetkezmények, valamint kiszabásuk elvei | 127 |
| 16.3. A koordinációs eljárás | 129 |
| 16.4. Az elektronikusan intézhető ügyek adatbázisa | 130 |
| 16.5. Az elektronikus ügyintézési önként biztosító szervezetek bejelentési kötelezettsége | 130 |
| III. Az elektronikus ügyintézési biztosító, valamint egyéb szervezetek informatikai együttműködése | 131 |
| 17. Az informatikai együttműködés hatálya | 131 |
| 17.1. Az együttműködő szervezetek | 131 |
| 17.2. Az együttműködési kötelezettség terjedelme | 131 |
| 17.2.1. Az együttműködési kötelezettség alól kivett ügykörök | 132 |
| 17.2.2. Az együttműködés tárgya | 133 |

| | |
|---|-----|
| 18. Az informatikai együttműködés alapelvei | 133 |
| 18.1. Az információs együttműködés elve | 133 |
| 18.2. Az elektronikus kapcsolattartás elve | 134 |
| 18.3. Az informatikai együttműködést biztosító és az információbiztonsági követelményeknek megfelelő információs rendszer fenntartásának követelménye | 134 |
| 18.4. Az ingyenesség elve | 135 |
| 18.5. A személyes adatok védelme és az informatikai együttműködést biztosító adatkezelési vélelem | 135 |
| 18.6. Az együttműködés keretében történő adatkezelés garanciái | 137 |
| 18.6.1. Az adattovábbítási nyilvántartás | 137 |
| 18.6.2. Az adatok forrása megismeréséhez való jog | 137 |
| 19. Az informatikai együttműködés technikai feltételei | 138 |
| 19.1. A teljes együttműködési folyamat támogatásának a követelménye | 138 |
| 19.2. A technológiasemlegesség követelménye, valamint a más együttműködő szervezet számára is hozzáférhető technikai megoldások alkalmazása | 139 |
| 19.3. Az elektronikus információbiztonsági követelményeknek való megfelelés | 140 |
| 19.4. Az együttműködő szervezet közzétételi kötelezettségei teljesítésének a helye | 140 |
| 19.5. Az informatikai együttműködés rendelkezésre állása – üzemszünet, üzemzavar | 141 |
| 19.5.1. Rendelkezésre állás | 141 |
| 19.5.2. Üzemszünet | 141 |
| 19.5.3. Üzemzavar | 142 |
| 20. Az együttműködő szervezetek közötti elektronikus kapcsolattartás | 143 |
| 20.1. Az együttműködő szerv kapcsolattartásra szolgáló elérhetősége | 143 |
| 20.1.1. Hivatali tárhely | 143 |
| 20.1.2. Az együttműködő szerv kötelezettségei az elérhetőségével kapcsolatban | 145 |
| 20.2. Az együttműködő szervezetek közötti elektronikus kapcsolattartás módja | 145 |
| 20.2.1. Biztonságos elektronikus kapcsolattartás | 145 |
| 20.2.2. Biztonságosnak nem minősülő elektronikus kapcsolattartás | 146 |
| 21. Információátadási együttműködés | 147 |
| 21.1. Az interoperabilitási alapelv | 147 |
| 21.2. Az információforrások és alkalmazásuk | 147 |
| 21.2.1. Az elsődleges információforrások, és az azokból rendelkezésre álló információk | 147 |
| 21.2.2. A másodlagos információforrások, és az azokból rendelkezésre álló információk | 148 |
| 21.2.3. Az információk rendelkezésre állásáról való tudomásszerzés vélelme | 149 |

| | |
|---|-----|
| 21.2.4. Az információigénnyel rendelkező együttműködő szerv feladatai | 149 |
| 21.2.5. Az információval rendelkező együttműködő szerv kötelezettségei | 150 |
| 21.3. Az információátadás | 151 |
| 21.3.1. Az információk továbbításának formái | 151 |
| 21.3.2. Automatikus információátadási felület | 152 |
| 21.4. Az információátadási szabályzat és az információátadási megállapodás | 155 |
| 21.4.1. Az információátadási szabályzat adattartalma | 156 |
| 21.4.2. Az információátadási megállapodás | 158 |
| 21.4.3. Az egységes információátadási szabályzat | 158 |
| 21.4.4. Az információátadási szabályzat és megállapodás elkészítése, közzététele és módosítása | 159 |
| 21.4.5. Az információátadási szabályzat és megállapodás közzétételének joghatása | 160 |
| 21.5. Az információforrások regisztere | 160 |
| 21.5.1. Az információforrások regiszterének adattartalma | 161 |
| 21.5.2. Az információforrások regiszterének vezetése és nyilvánossága | 163 |
| 21.6. Az adat- és iratmegnevezések jegyzéke | 164 |
| 21.6.1. Az adat- és iratmegnevezések jegyzékének adattartalma | 164 |
| 21.6.2. Az adat- és iratmegnevezések jegyzékének vezetése és nyilvánossága | 166 |
| 22. Döntéshozatali és nyilatkozattételi együttműködés | 166 |
| 23. Az együttműködés során használt SZEÜSZ- és KEÜSZ-szolgáltatások | 168 |
| 23.1. Központi érkeztetési rendszer | 168 |
| 23.2. Elektronikus dokumentumtárolás szolgáltatás (EDT) | 169 |
| 23.3. Iratkezelő rendszerek közötti iratáthelyezés-szolgáltatás | 169 |
| 23.4. Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz (KKSZB) | 169 |
| 24. Az együttműködés koordinációja és felügyelete | 170 |
| 24.1. Az elektronikus ügyintézési felügyelet informatikai együttműködés biztosításával kapcsolatos feladat- és hatáskörei | 170 |
| 24.2. A felügyeleti vizsgálat | 171 |
| 24.2.1. A felügyeleti vizsgálat terjedelme | 172 |
| 24.2.1.1. A kapcsolódó jogszabályoknak való megfelelés | 172 |
| 24.2.1.2. Az információátadási szabályzatoknak és megállapodásoknak való megfelelés | 173 |
| 24.2.2. A felügyeleti vizsgálat jellege | 173 |
| 24.3. Az együttműködés koordinációja | 174 |
| 24.4. Műszaki irányelvek | 175 |

| | |
|---|-----|
| IV. Bizalmi szolgáltatások | 177 |
| 25. Az Eüsztv. negyedik részének előzményei | 177 |
| 25.1. Az első szabályozások és útmutatók | 177 |
| 25.2. Az UNCITRAL modelltörvény | 178 |
| 25.3. Az uniós irányelv előkészítése | 179 |
| 25.4. Az Irányelv bemutatása | 181 |
| 25.5. Az aláírás szintjei az Irányelvben | 181 |
| 25.6. Az Irányelv és az UNCITRAL modelltörvény kapcsolata | 183 |
| 25.7. Az Irányelv felülvizsgálatának szükségessége | 184 |
| 26. Az eIDAS Rendelet és az Eüsztv. uniós háttere | 188 |
| 26.1. Az eIDAS Rendelet szerkezete | 188 |
| 26.2. Az eIDAS Rendelet és az Irányelv fogalmainak összevetése | 190 |
| 26.3. Az eIDAS Rendelet egyes kiemelt fontosságú fogalmai, jogintézményei | 191 |
| 26.3.1. Zárt rendszerben használt szolgáltatások | 191 |
| 26.3.2. A fokozott biztonságú elektronikus aláírás jelentése, értelmezése | 192 |
| 26.3.3. A fokozott biztonságú elektronikus aláírás bizonytalansága és az aláírás joghatása a magyar jogban | 198 |
| 26.3.4. Az aláírások eIDAS szerinti további szintjeinek joghatása | 201 |
| 26.4. Az elektronikus bélyegző és az elektronikus aláírás különbségéről | 203 |
| 26.5. Az eIDAS Rendelet tartalma | 206 |
| 26.5.1. Az eIDAS Rendelet 13. cikke [Preambulum (37) bekezdése] a bizalmi szolgáltató felelősségéről | 206 |
| 26.5.2. Az eIDAS Rendelet 14. cikke a nemzetközi vonatkozásokról | 207 |
| 26.5.3. Az eIDAS Rendelet 17. cikke [Preambulum (30), (31), (36), (39), (40) és (41)] bekezdései a felügyeletről | 207 |
| 26.5.4. Az eIDAS Rendelet 18. cikke [Preambulum (42) bekezdése] a kölcsönös segítségnyújtásról | 208 |
| 26.5.5. Az eIDAS Rendelet 19. cikke [Preambulum (31), (32), (35), (38), (39) bekezdése] | 209 |
| 26.5.6. Az eIDAS Rendelet 20. cikke [Preambulum (43) és (44) bekezdése] a minősített bizalmi szolgáltatók feletti felügyeletről .. | 210 |
| 26.5.7. Az eIDAS Rendelet 21. cikke [Preambulum (45) bekezdése] a minősített bizalmi szolgáltatások elindításáról | 210 |
| 26.5.8. Az eIDAS Rendelet 22. cikke [Preambulum (46) bekezdése] a bizalmi listákról | 211 |
| 26.5.9. Az eIDAS Rendelet 23. cikke [Preambulum (47) bekezdése] a minősített bizalmi szolgáltatások uniós bizalmi jegyéről | 211 |
| 26.5.10. Az eIDAS Rendelet 24. cikke [Preambulum (41) bekezdése] a minősített bizalmi szolgáltatókra vonatkozó követelményekről | 212 |

| | |
|---|-----|
| 26.5.11. Az eIDAS Rendelet 25. cikke [Preambulum (49) bekezdése] az elektronikus aláírás joghatásáról | 213 |
| 26.5.12. Az eIDAS Rendelet 26. cikke a fokozott biztonságú elektronikus aláírásra vonatkozó követelményekről | 213 |
| 26.5.13. Az eIDAS Rendelet 27. cikke [Preambulum (50), (53) és (54) bekezdése] az elektronikus aláírások közigazgatásban történő használatáról | 214 |
| 26.5.14. Az eIDAS Rendelet 28. cikke [Preambulum (53) és (54) bekezdése] az elektronikus aláírások minősített tanúsítványairól | 214 |
| 26.5.15. Az eIDAS Rendelet 29. cikke a minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközökre vonatkozó követelményekről | 215 |
| 26.5.16. Az eIDAS Rendelet 30. cikke [Preambulum (51), (52) és (55) bekezdése] a minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközök tanúsításáról | 215 |
| 26.5.17. Az eIDAS Rendelet 31. cikke a tanúsított minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközök listájának közzétételéről | 216 |
| 26.5.18. Az eIDAS Rendelet 32. cikke [Preambulum (33) és (57) bekezdése] a minősített elektronikus aláírás érvényesítésére vonatkozó követelményekről | 217 |
| 26.5.19. Az eIDAS Rendelet 33. cikke [Preambulum (57) bekezdése] a minősített elektronikus aláírást érvényesítő minősített érvényesítési szolgáltatásról | 218 |
| 26.5.20. Az eIDAS Rendelet 34. cikke [Preambulum (61) bekezdése] a minősített elektronikus aláírás megőrzésére vonatkozó minősített szolgáltatásról | 219 |
| 26.5.21. Az eIDAS Rendelet 35. cikke [Preambulum (58), (59) és (65) bekezdése] az elektronikus bélyegző joghatásáról | 220 |
| 26.5.22. Az elektronikus időbélyegző | 221 |
| 26.5.23. Az ajánlott elektronikus kézbesítési szolgáltatás, a weboldal-hitelesítés és az elektronikus dokumentumok az eIDAS Rendeletben | 223 |
| 26.6. Az eIDAS Rendelet végrehajtási aktusai | 224 |
| 26.6.1. A Bizottság által kötelezően kiadandó és a kiadható végrehajtási aktusok | 225 |
| 26.6.2. A Bizottság 2015/806. végrehajtási rendelete a minősített bizalmi szolgáltatások uniós bizalmi jegyének formájára vonatkozó előírások megállapításáról | 226 |
| 26.6.3. A Bizottság 2015/1505. végrehajtási határozata a Rendelet 22. cikkének (5) bekezdése szerinti bizalmi listákhoz kapcsolódó technikai specifikációk és formátumok meghatározásáról | 226 |

| | |
|---|-----|
| 26.6.4. A Bizottság 2015/1506. végrehajtási határozata a Rendelet 27. cikkének (5) bekezdése szerint a közigazgatási szervek által elismert fokozott biztonságú elektronikus aláírások és fokozott biztonságú bélyegzők formátumaira vonatkozó specifikációk meghatározásáról | 226 |
| 26.6.5. A Bizottság 2016/650. végrehajtási határozata a Rendelet 30. cikkének (3) bekezdése és 39. cikkének (2) bekezdése alapján a minősített aláírást és bélyegzőt létrehozó eszközök biztonsági értékelésére vonatkozó szabványok megállapításáról | 227 |
| 27. Az Eüsztv. célja | 227 |
| 27.1. Az áttünetés legfőbb kérdései | 228 |
| 27.2. A végrehajtás jogforrási szintjével kapcsolatosan felmerült kérdések | 231 |
| 27.3. A nemzeti mozgástér, kötelező és opcionális tagállami feladatokról | 232 |
| 27.4. A nemzeti szabályozás kapcsolata a Bizottság végrehajtó aktsaival (bizalmi szolgáltatások körében) | 234 |
| 27.5. Az eIDAS Rendelet átmeneti rendelkezései és hatálya, valamint hatása a hazai szabályok hatálybalépésére | 234 |
| 27.5.1. Minősített tanúsítványok és a minősített szolgáltatási státusszal kapcsolatos átmenet kérdése | 235 |
| 27.5.2. A biztonságos aláírás-létrehozó eszközökkel kapcsolatos átmeneti rendelkezések, a termék fogalma és a biztonságos aláírást létrehozó eszköz fogalma különbségéről | 236 |
| 27.6. Átfedés a bizalmi szolgáltatások meghatározása és felügyelete, valamint az elektronikus ügyintézési szolgáltatások között | 238 |
| 27.6.1. Az Ákr. és az Eüsztv. szolgáltatási fogalmi és szabályozási célja | 238 |
| 27.6.2. A SZEÜSZ-ök és a bizalmi szolgáltatások szabályozásának célja | 239 |
| 27.6.3. A SZEÜSZ és a bizalmi szolgáltatások közötti átfedés: kettős felügyelet | 240 |
| 27.6.4. A SZEÜSZ és a bizalmi szolgáltatások közötti átfedés a közigazgatási eljárásban használandó elektronikus aláírás terén | 241 |
| 27.7. A megfelelőségértékelés hazai szabályozásáról és a kijelölésről | 242 |
| 27.8. Az eIDAS Rendelet és az Eüsztv. egyes rendelkezéseinek tételes kapcsolata | 243 |
| 28. A bizalmi szolgáltatások hazai szabályozása az Eüsztv.-ben | 247 |
| 28.1. A bizalmi szolgáltatás nyújtásának megkezdése | 247 |
| 28.2. A szolgáltatási szerződés és a bizalmi szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos követelmények | 248 |

| | |
|---|-----|
| 28.3. A bizalmi szolgáltatás keretében kibocsátott tanúsítványokkal kapcsolatos ellenőrzés | 250 |
| 28.4. A bizalmi szolgáltatás keretében kibocsátott tanúsítvánnyal kapcsolatos általános kötelezettségek | 252 |
| 28.5. A bizalmi szolgáltatás keretében kibocsátott tanúsítvány felfüggesztése és visszavonása | 253 |
| 28.6. A bizalmi szolgáltatás nyújtásának megszüntetése | 253 |
| 28.7. A bizalmi szolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége | 254 |
| 28.8. A bizalmi felügyelet kijelölése, feladatai és hatásköre | 255 |
| 28.9. A bizalmi szolgáltatással kapcsolatos nyilvántartások | 257 |
| 28.10. A bizalmi szolgáltatók ellenőrzése, a bizalmi felügyelet által kiszabható intézkedések | 258 |
| 28.11. A bizalmi felügyelet által kiszabható bírság és annak mértéke | 258 |
| 28.12. Az elektronikus aláírással és bélyegzővel kapcsolatos bizalmi szolgáltatásokra vonatkozó különös rendelkezések | 259 |
| 28.13. Az archiválási szolgáltatással kapcsolatos különös rendelkezések | 260 |
| 29. Az Eüsztv. bizalmi szolgáltatási tárgyú végrehajtási rendeleteiről | 260 |
| 29.1. A bizalmi szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről szóló 24/2016. (VI. 30.) BM rendelet | 261 |
| 29.1.1. A BM rendelet hatálya és fogalomrendszere | 261 |
| 29.1.2. Szerződéskötési és tájékoztatási kötelezettség, a szolgáltatási szabályzatra vonatkozó követelmények | 262 |
| 29.1.3. Összeférhetetlenségi követelmények egyes bizalmi tisztségek között | 262 |
| 29.1.4. Felelősségbiztosítási kötelezettség | 263 |
| 29.1.5. A tanúsítványt kibocsátó szolgáltatásokra és az időbélyegzési szolgáltatásra vonatkozó általános követelmények | 263 |
| 29.1.6. Az archiválási szolgáltatókra irányadó speciális feltételek | 263 |
| 29.1.7. Minősített szolgáltatókra vonatkozó pénzügyi követelmények | 264 |
| 29.1.8. A minősített szolgáltató szolgáltatási szabályzatára vonatkozó további követelmények | 264 |
| 29.1.9. A minősített szolgáltatóval kapcsolatos biztonsági célú követelmények | 265 |
| 29.1.10. A tanúsítvány kibocsátásával kapcsolatos minősített szolgáltatásokra vonatkozó speciális követelmények | 266 |
| 29.1.11. A minősített elektronikus aláírással vagy bélyegzővel kapcsolatos speciális követelmények | 266 |
| 29.1.12. A minősített időbélyegzővel kapcsolatos speciális követelmények | 267 |
| 29.1.13. A minősített archiválási szolgáltatással kapcsolatos speciális követelmények | 267 |

| | |
|---|-----|
| 29.2. A bizalmi felügyeletnek fizetendő igazgatási szolgáltatási díjak mértékéről szóló 25/2016. (VI. 30.) BM rendelet | 267 |
| 29.3. A bizalmi felügyelet által vezetett nyilvántartások tartalmáról és a bizalmi szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos bejelentésekről szóló 26/2016. (VI. 30.) BM rendelet | 268 |
| 29.3.1. A rendelet hatálya | 268 |
| 29.3.2. Szolgáltató és szolgáltatás bejelentése | 269 |
| 29.3.3. A szolgáltatás megszüntetésére irányuló bejelentés | 270 |
| 29.3.4. A minősített elektronikus aláírást és minősített elektronikus bélyegzőt létrehozó eszközök megfelelőségét tanúsító kijelölt szervezet által tanúsított eszközök bejelentése | 270 |
| 29.3.5. Bizalmi felügyelet által vezetett nyilvántartások | 270 |
| 29.4. A minősített elektronikus aláírást és minősített elektronikus bélyegzőt létrehozó eszközök megfelelőségét tanúsító szervezetekről és a kijelölésükre vonatkozó szabályokról szóló 41/2016. (X. 13.) BM rendelet | 270 |